



COMUNE DI TAURIANOVA

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'O.S.L. N° 23 del 02/12/2020

**OGGETTO: APPROVAZIONE LISTA DI CARICO AVVISI DI ACCERTAMENTO
ANNUNCI MORTUARI 2016-2017**

L'anno duemilaventi addì due del mese di Dicembre alle ore 16:00, nella SEDE COMUNALE, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Dott. Salvatore Gullì la Commissione Straordinaria di Liquidazione. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario D.ssa Caterina Saffioti.

Intervengono i Signori:

N°	Nome	Qualifica	Presente	Assente
<u>1</u>	GULLÌ SALVATORE		X	
<u>2</u>	SAFFIOTI CATERINA	Membro OSL	X	
<u>3</u>	SANTORO ANTONIO GIUSEPPE	Membro OSL	X	

PRESENTI: 3 ASSENTI: 0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

L'Organo Straordinario di Liquidazione

Premesso:

- che il Comune di Taurianova con deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 23/11/2017, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- che con D.P.R. del 27 Aprile 2018 è stato nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 18/05/2018 il richiamato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di Liquidazione: Dott. Salvatore Gulli, Dott.ssa Caterina Saffioti, Dott. Antonio Giuseppe Santoro;
- che ai sensi dell'art.252, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, l'Insediamento dell'Organo Straordinario di Liquidazione deve avere luogo entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento di nomina;
- che in data 22/05/2018 l'Organo Straordinario di Liquidazione si è regolarmente insediato presso la sede del Palazzo Municipale di Taurianova, giusta deliberazione n. 1 del 22/05/2018 agli atti;

Atteso che:

- l'Organo straordinario della liquidazione non ha personalità giuridica autonoma, per cui non può essere intestatario di una propria partita IVA e di un codice fiscale, dovendosi avvalere della personalità giuridica dell'Ente;
- opera in posizione di autonomia e totale indipendenza dalle strutture e dagli altri organi dell'ente;
- è legittimato a sostituirsi agli organi istituzionali esclusivamente nell'attività propria della liquidazione e, ai sensi dell'art. 253 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, può auto-organizzarsi;
- è organo del Comune e non organo dello Stato e, conseguentemente, non può avvalersi del patrocinio dell'Avvocatura dello Stato. In caso di giudizio può optare fra il ricorso all'Avvocatura dell'Ente e l'affidamento di apposito incarico a professionista esterno;

Preso atto che:

- ai sensi dell'art.255, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 l'organo straordinario di liquidazione provvede ad accertare le entrate tributarie per le quali l'Ente non ha emesso i ruoli o il titolo previsto dalla legge ai fini della riscossione;
- con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 41 del 18.03.2010 veniva approvato il Regolamento Comunale avente ad oggetto "*Modifica canone per la pubblicità e diritto pubbliche affissioni in imposta comunale per la pubblicità e diritto pubbliche affissioni. Istituzione Imposta e approvazione Regolamento*";
- che l'Ente dall'anno 2012 ha istituito il servizio di pubbliche affissioni deputando alla gestione dello stesso due unità lavorative;
- l'Ente, con delibera di Giunta Comunale n. 86 del 01/06/2012 e n. 10 del 04/11/2020, al fine di garantire tempestivamente l'affissione, anche nei giorni festivi, pre-festivi e notturni, di quei manifesti che, per loro stessa natura, rivestono carattere di particolare urgenza, ha ritenuto opportuno predisporre uno schema di convenzione annuale denominato "*Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritto sulle Pubbliche Affissioni – Annunci Mortuari*" da sottoscrivere con i titolari delle ditte di onoranze funebri operanti nel territorio comunale;
- il fine della convenzione tende a far sì che le ditte di onoranze funebri gestiscano autonomamente l'attività di affissione degli annunci mortuari, riducendo così sia l'iter burocratico che i costi e i tempi di affissione, rendendo il servizio più celere, efficace ed

efficiente;

Dato atto che l'attività accertatoria svolta dall'Ufficio tributi ha comportato l'emissione di avvisi di accertamento per l'esatto numero di autorizzazioni rilasciate dall'Ufficio Servizi Cimiteriali al trasporto di salme presso i cimiteri comunali per gli anni 2016-2017;

Atteso che l'art. 3, dello schema di convenzione approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 04/11/2020, espressamente prevede che *“Il concessionario, per l'utilizzo dei tabelloni dislocati nel territorio del Comune comprese le frazioni e le contrade, verserà all'Ente un importo forfetario in relazione alla presumibile quantità di manifesti da affiggere per ogni servizio reso. La stima, di cui al precedente comma, è fissata a n. 25 (venticinque) manifesti che comprendono le affissioni per il giorno del servizio, i manifesti per il trigesimo e per l'anniversario. Il costo, per ogni manifesto da affiggere, è pari ad euro 0,57 (zero/57).”*;

Viste le seguenti deliberazioni di approvazione delle tariffe relative all'imposta comunale sulla pubblicità e le pubbliche affissioni:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 29/04/2016, per l'anno 2016;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 31/03/2017, per l'anno 2017;

Visto il Regolamento Generale delle Entrate Tributarie Comunali approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 143 del 12 dicembre 2014;

Richiamate:

- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 9/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2020/2022;
- la deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, n. 58/2020, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

Visto l'elenco degli avvisi di accertamento relativo alle affissioni prodotte per i servizi mortuari autorizzati dall'Ufficio Servizi Cimiteriali per gli anni 2016-2017 costituito da n. 4 provvedimenti come sotto riportato:

Anno	Num Totale Servizi	Totale Accertato
2016	96	€ 1.368,00
2017	109	€ 1.553,25
		2.921,25
		€

Ritenuto, quindi, dover approvare il predetto elenco nell'importo suindicato;

Vista la propria deliberazione n. del 16/04/2019, esecutiva, con la quale, tra l'altro è stato nominato il Dott. Giuseppe Crocitti responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 4 Legge 241/1990 e ss.mm.ii., per l'espletamento di compiti e funzioni di cui agli artt. 5 e 6 della medesima legge, di tutti i tributi ed entrate patrimoniali comunali di competenza OSL;

Richiamata la propria deliberazione n. 17/2019, con la quale è stata approvata la rimodulazione del Gruppo di lavoro finalizzato alla gestione delle pratiche amministrative della Commissione;

Con votazione unanime, legalmente espressa;

DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1. di approvare** l'elenco degli avvisi di accertamento relativo alle affissioni prodotte per i servizi mortuari autorizzati dall'Ufficio Servizi Cimiteriali per gli anni 2016-2017 costituito da n. 4 provvedimenti come sotto riportato:

Anno	Num Totale Servizi	Totale Accertato
2016	96	1.368,00 €
2017	109	1.553,25 €
		2.921,25 €

- 2. di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il responsabile tutti i tributi ed entrate patrimoniali comunali di competenza OSL, Dott. Giuseppe Crocitti.
- 3. di trasmettere** il presente atto deliberativo per quanto di competenza ai funzionari e agli organi sotto indicati:
 - Al Segretario Generale
 - Al Sindaco
 - Al Responsabile del procedimento Ufficio Tributi;

Con successiva votazione ad unanimità, viene dichiarata la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 24/08/1993, n. 378, sarà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
Dott. Salvatore Gulli

(atto sottoscritto digitalmente)

Il Segretario
D.ssa Caterina Saffioti